

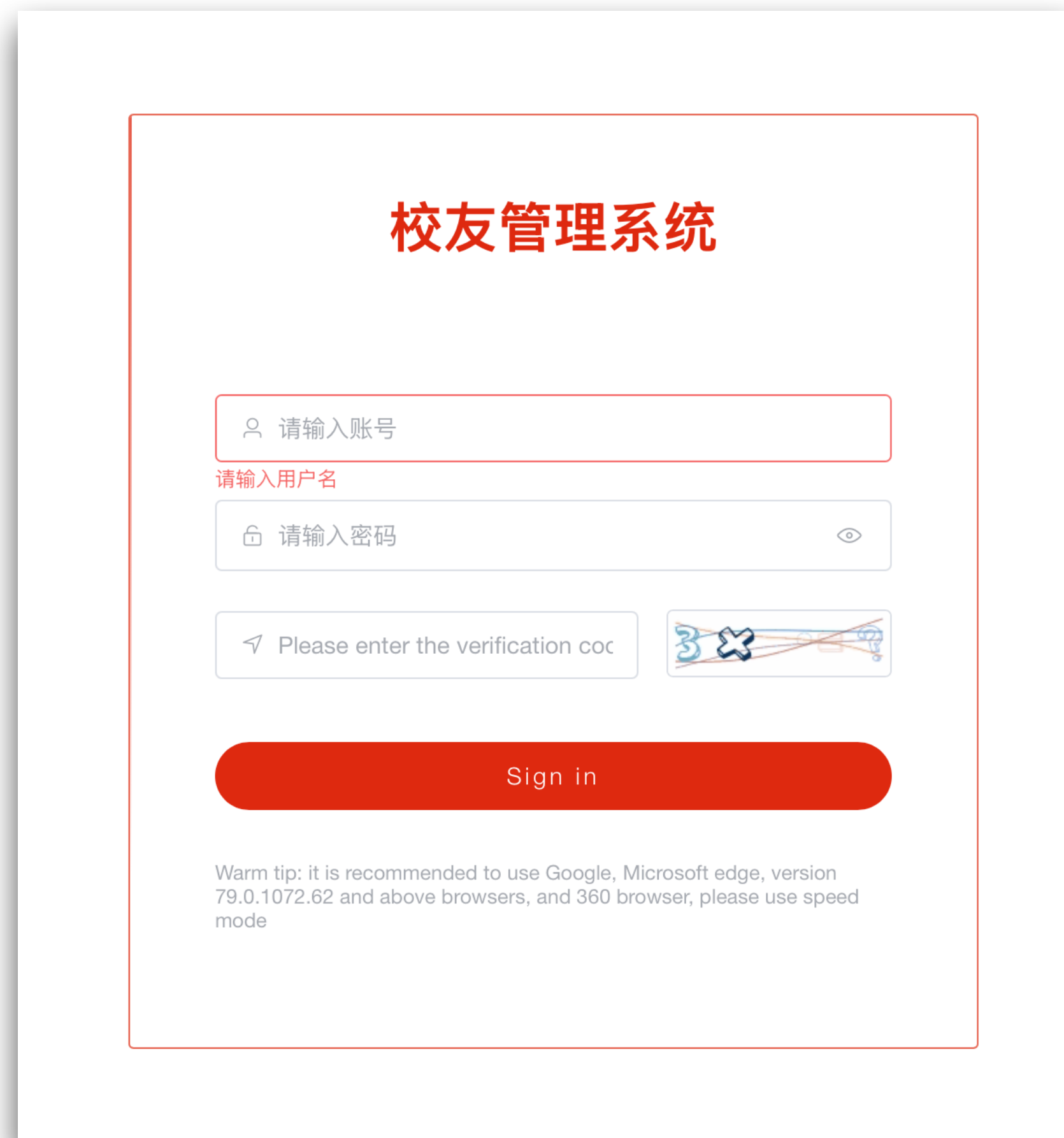
校友管理系统操作手册

学院版

2025.07

1-登录

登录地址：<https://alumni.scu.edu.cn>



The screenshot shows the login interface of the SCU Alumni Management System. At the top, the title '校友管理系统' (Alumni Management System) is displayed in red. Below it, there are three input fields: '请输入账号' (Please enter account number), '请输入用户名' (Please enter username), and '请输入密码' (Please enter password). The password field has a toggle icon for visibility. Below the password field is a verification code field with the text 'Please enter the verification coc' and a CAPTCHA image. A red 'Sign in' button is located below the input fields. At the bottom, there is a warm tip: 'Warm tip: it is recommended to use Google, Microsoft edge, version 79.0.1072.62 and above browsers, and 360 browser, please use speed mode'.

输入账号密码登录

账号密码和之前校友管理系统一样

账号：学院名首拼

初始密码：学院名前两个字首拼-@Scu.2024

【例】 军事学院 账号：jsxy 密码：js@Scu.2024

【注意】

- 根据信息安全要求，首次登陆后请立即更改密码，新密码需包含数字、大小写字母以及特殊符号
- 如果忘记密码，或密码不正确，请联系外联办重置

2-登录后界面



注意：根据学校安全规定，登录系统后，超过15分钟未做任何操作，会被强制退出登录，此时重新登录一次即可

3-校友信息录入



- 按照这个步骤点，其中，「新增」是录入单个校友，「导入」是批量导入
- 代表性校友和校友数据的操作是一样的，只是单拎出来方便查看
- 下面两页会详细描述

3-校友信息录入

3.1-「新增」校友

✎ 添加

* 校友姓名

校友姓名

身份证号4位

身份证号4位

手机号

手机号

邮箱

邮箱

* 就读学院

外国语学院

* 学历

学历

国家

国家

首次就业单位

首次就业单位

职位

职位

工作单位所在省市区

工作单位所在省市区

前段毕业院校

前段毕业院校

学号/教职工号

学号/教职工号

荣誉成就

荣誉成就

* 身份

身份

出生年份

出生年份

* 性别

☐ 男

☐ 女

* 入学年级

2022

* 就读专业

就读专业

学制

学制

毕业高中

毕业高中

当前工作单位

当前工作单位

职称

职称

所在省市区

所在省市区

前段毕业专业

前段毕业专业

取消

确定

点击「新增」会出来这个框，校友的姓名、身份、年级、学历、性别为必填

填完之后点提交即可

这里录入的校友，在校友注册电子校友卡之后，以下三种方式中任何一种匹配成功后，数据就会合并为一条

三种方式为：手机号、身份证号四位、学号/职工号

3-校友信息录入

3.2-批量导入



- 点击「导入」，就会出来这个框
- 点击「下载模板」，会得到一个空白的Excel表，按照表格把校友信息批量粘贴上去
- 点击「选择文件」，上传刚才填好的Excel表，即可完成批量导入

【注意】模板里面有一列是「学院」，这个可以不用管它，因为学院名是自动获取的，Excel里面可以不填，填错也没关系

但是需要注意，如果学院名称有改动，请务必告知外联办

4-校友认证审核

这个和学院在以前管理电子校友卡的操作是一样的

工作台 / 校友管理 / 校友认证审核

代表性校友

校友认证审核

认证状态

请选择认证状态

姓名

搜索姓名

手机号

搜索手机号

查询

重置

批量通过

批量拒绝

	序号	姓名	学院/部处	入学时校名	入学年级	手机号	学历/校内职务	认证状态	认证方式	注册时间	操作
☐	0	大水	外国语学院		2022	18382333956	本科	认证通过	其他	2025-07-14 17:14:56	拒绝 编辑
☐	0	李扯火	外国语学院		2020	18989090980	预科	未认证	其他	2025-07-14 13:44:02	通过 拒绝 编辑
☐	0	李扯火	外国语学院		2024	13889090980	小学	未认证	其他	2025-07-14 13:43:16	通过 拒绝 编辑
☐	0	爱定义	外国语学院		2022	18628325585	硕士	认证通过	其他	2025-07-14 11:04:01	拒绝 编辑
☐	0	王歛庆	外国语学院		2020	18382333957	预科	未认证	其他	2025-07-14 10:17:35	通过 拒绝 编辑
☐	0	王歛庆	外国语学院		2020	18382333957	预科	认证通过	导入认证	2025-07-14 09:43:35	拒绝 编辑
☐	0	王歛歛	外国语学院		2018	15982492147	本科	认证通过	其他	2025-07-12 10:37:47	拒绝 编辑
☐	0	王歛歛	外国语学院		2022	15982492147	硕士	认证通过	其他	2025-07-11 20:47:44	拒绝 编辑

共 1541 条

20条/页

<

1

2

3

4

...

78

>

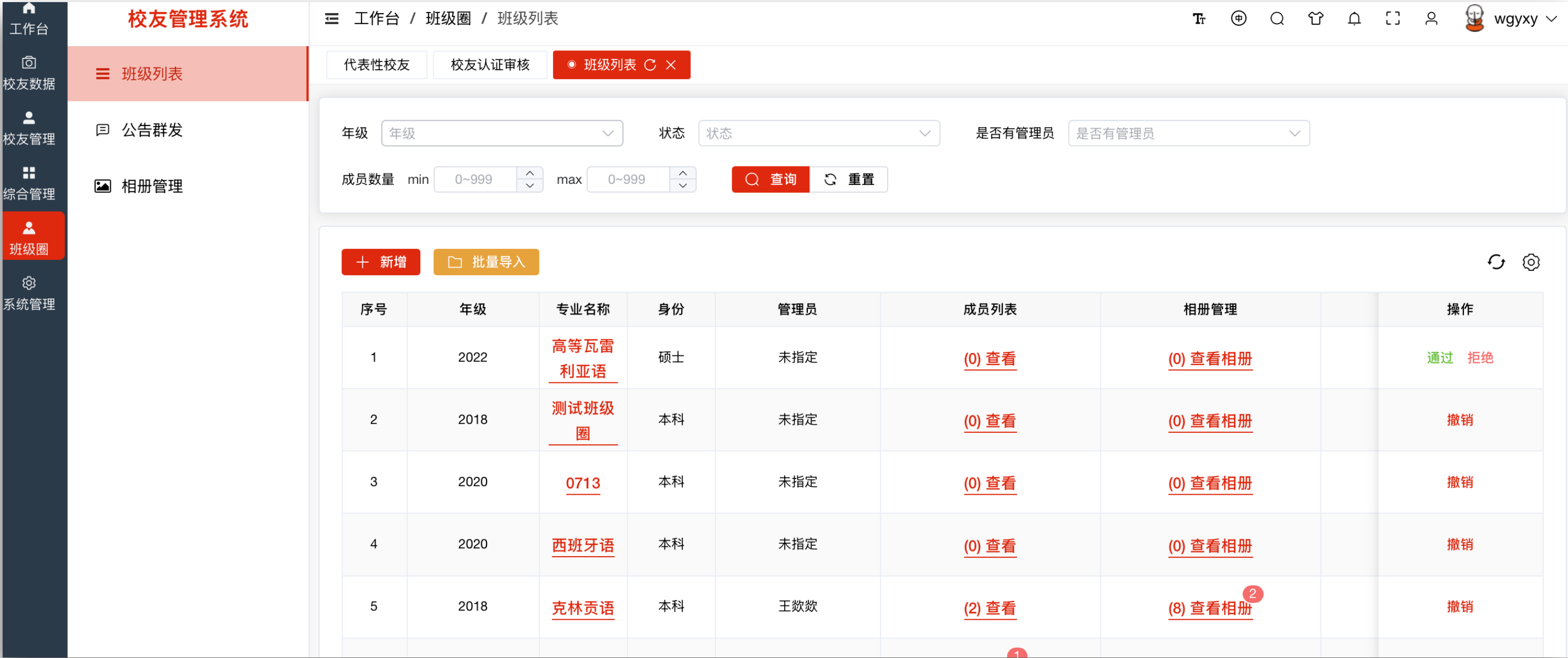
前往

1

页

5-班级圈

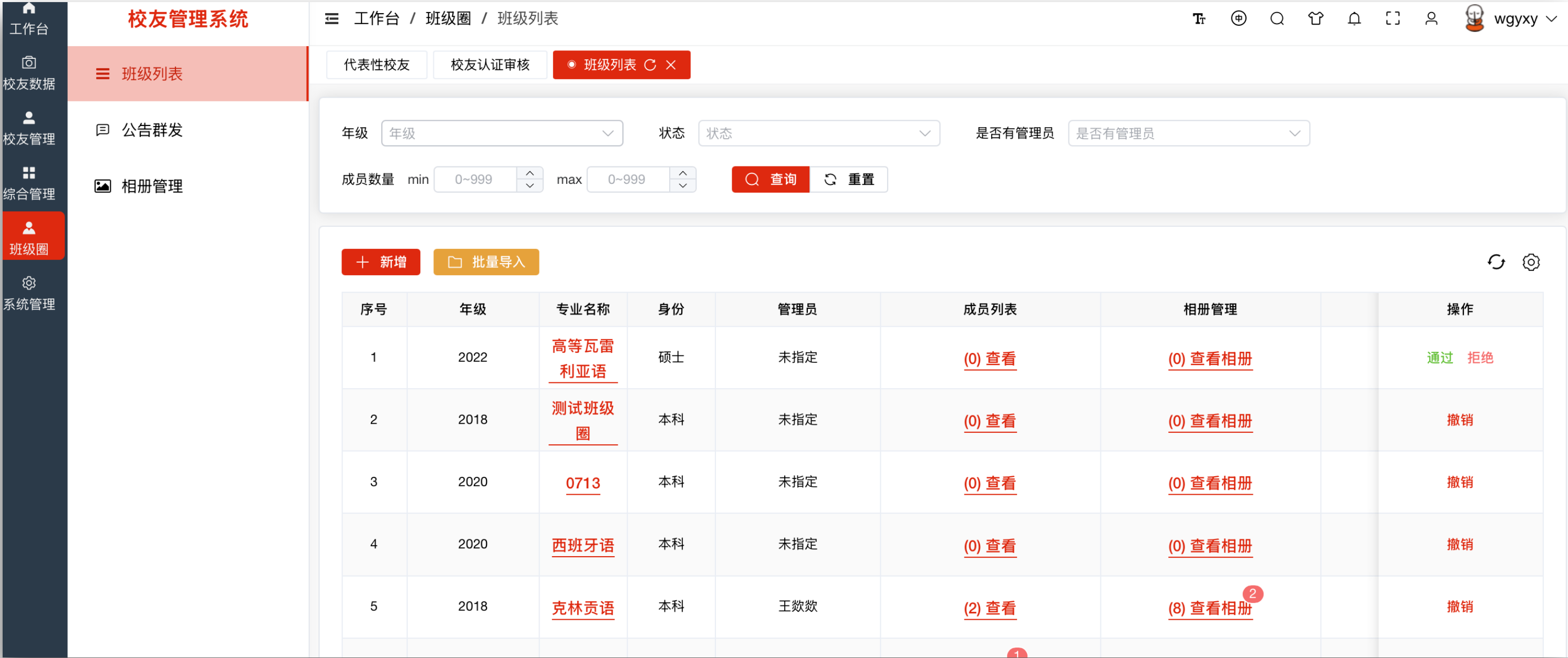
5.1-班级列表-创建和导入班级



- 按照学校规定，每个年级每个专业视为一个班级，每个班级包含的必要要素有四
项：学院、年级、学历、专业名称
- 点击「新增」可以创建班级
- 点击「批量导入」可以批量创建班级，操作和批量导入校友是一样的
- 管理班级在表格内操作，详情见下页

5-班级圈

5.2-班级列表-管理班级

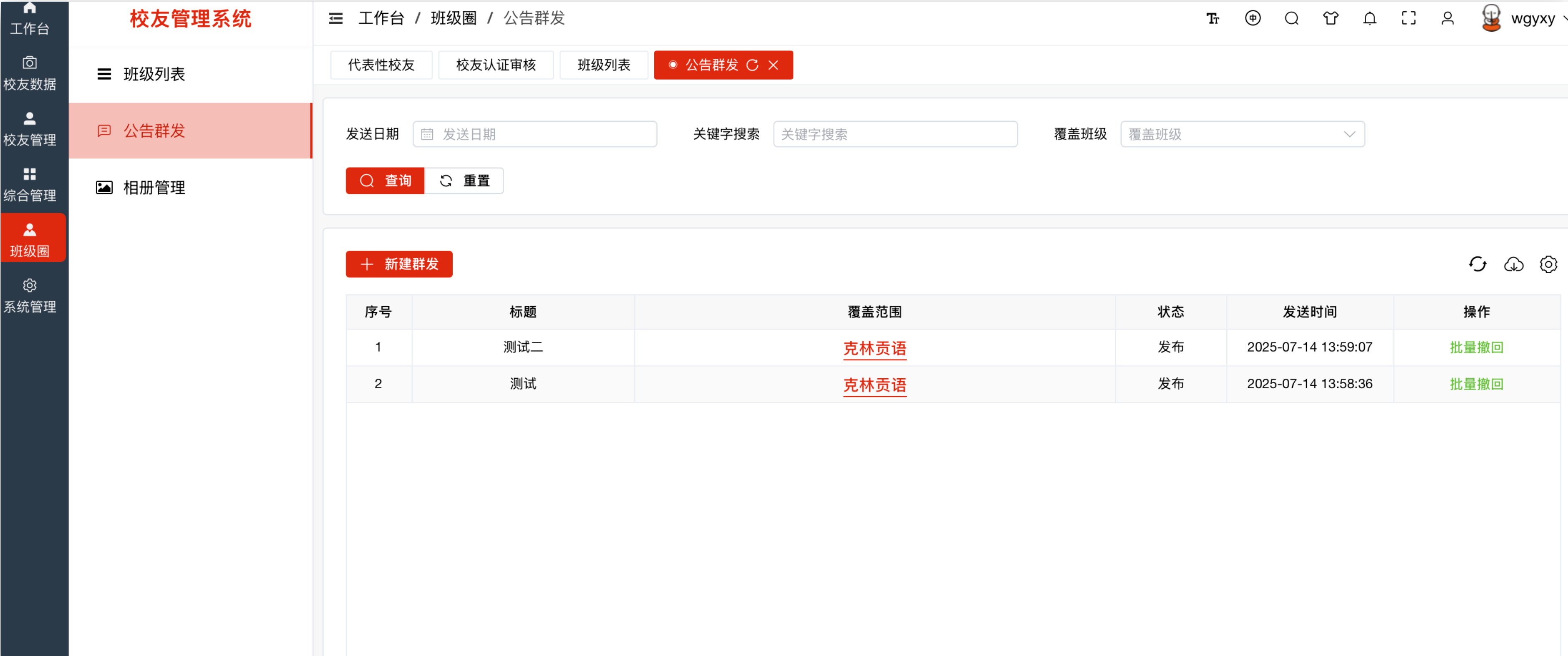


*班级管理员可以在自己的手机上，向班级圈发布公告，也可管理成员发布的照片

- 这里的班级包含学院自己创建的，和校友申请创建的
- 如果是校友创建的班级，在操作一栏，批准通过即可，所有的班级都可以在操作一栏撤销
- 点击「成员列表」可以查看班级成员，添加新成员和移除成员，同时也可以指定班级管理员
- 点击相册管理，可以管理成员发的照片

5-班级圈

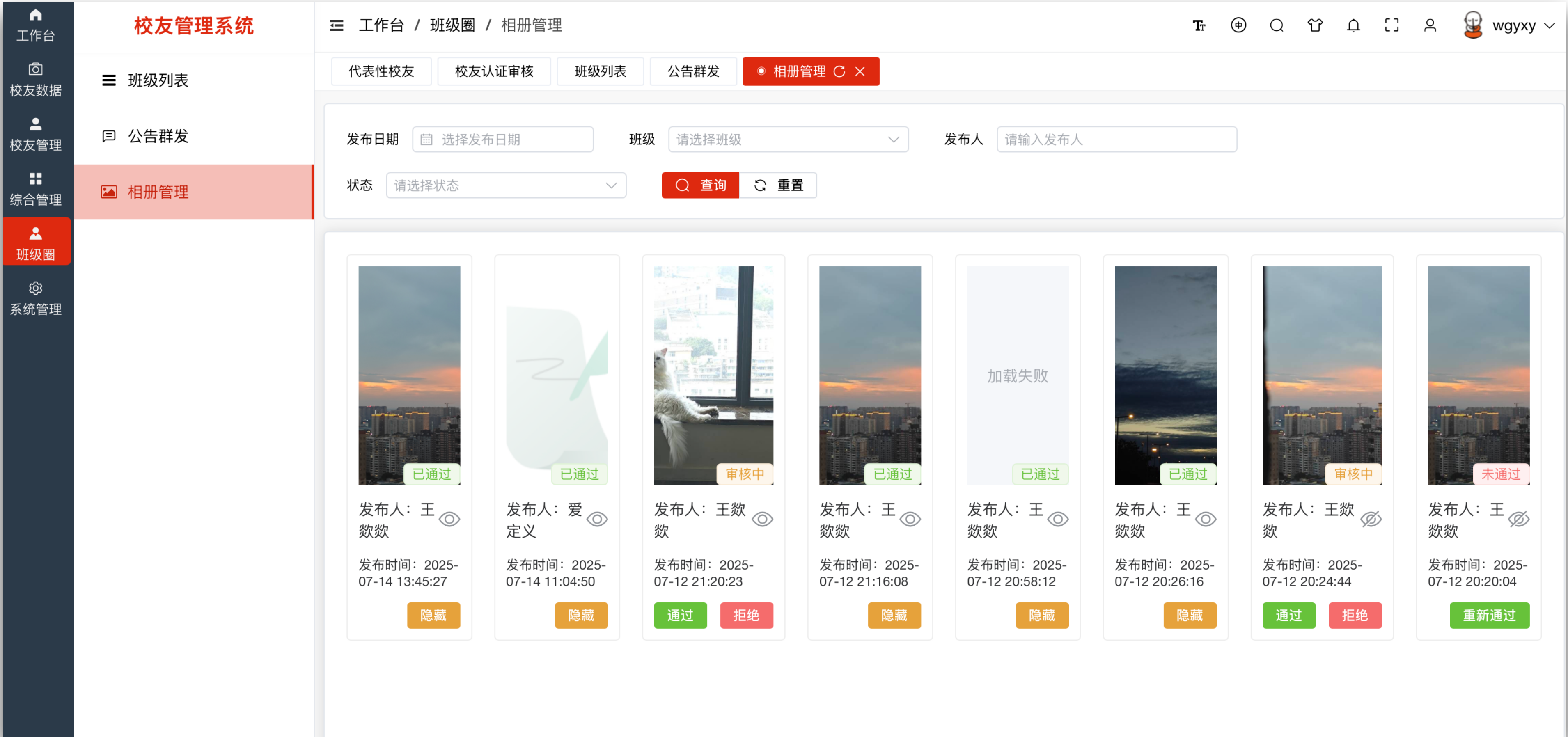
5.3-公告群发



在这里可以向指定的班级发布公告，可一次性覆盖多个班级

5-班级圈

5.4-相册管理



集中审核和管理学院内所有成员发布在班级圈的照片

6-其他

6.1-综合管理

主要用于有活动的时候临时添加功能，现在没有活动，所以不用管它，有活动的时候会单独发文档

6-其他

6.2-系统管理

修改自己账号资料以及修改登录密码

根据管理要求，首次登录后请立即修改密码

如果忘记密码，请联系外联办进行重置

7-Q&A

7.1-整体数据架构

整体数据架构分为几个板块：学籍信息、事业信息、其他信息

学籍信息包含：学院、年级、学历、专业，四条信息层级依次递减，通过学院和年级可以定位一个用户，学历和专业用于班级圈的定位

事业信息包含：工作单位及相关信息，仅通过工作单位，也可以定位一个用户，但这种情况非常少见，也涉及不到学院管理系统，可以忽略

其他信息均为补充信息

7-Q&A

7.2-关于数据导入

1、导入的资料不齐怎么办？

只需要必填的资料齐备，即可完成导入，剩下的资料，校友后续在电子校友卡补充和编辑即可

2、校友的信息是如何关联的？

关联的逻辑为：校友通过手机号登录电子校友卡，如果手机号已经录入在数据库中，则直接关联成功；如果手机号不在库中，则可通过学号/职工号/身份证后四位进行关联；如果均不成功，则校友自己通过手机录入信息，成为数据库中新的一条数据。

3、校友录入的信息，和数据库中的不一致怎么办？

在校友和数据库中的数据关联成功的情况下，数据以最新一次编辑的为准。需要注意，如果是在移动端编辑学籍信息（年级/学院/学历），则编辑之后需要经过对应的学院，或者校友总会审核后才会生效。

7-Q&A

7.2-关于数据导入

4、重复录入怎么办？

不用管它，系统会自动查重，也有足够的冗余量，优先确保数据不丢失。

5、为什么有些时候导入完数据，发现学院名称发生了变化？

根据学校要求，学院在不同时期的名字都需要反应在系统上，所以根据入学年份不同，学院名称会不一样，如果发现名称有误，直接向外联办反馈即可（学院名称有误不影响数据录入，只需要校友总会在后台调整即可）

*所有学院名称均来源于档案馆手工整理，如果发现有误，请整理后反馈至外联办，我们将第一时间调整，如果有清晰的学院历史沿革，也请反馈至外联办，不胜感激！

7-Q&A

7.3-关于学历与专业

6、关于学历

目前系统中，认可的学历有七个，包括：本科、硕士、博士、预科、培训、规培、教职工。其中，导入的数据如果是教职工，这一栏选教职工就行，规培对应的是医科专业，其他的非学历教育对应培训，有学历的选择对应学历就行。

7、关于专业

模板中有一栏专业，通过校友数据导入的专业，如果在当前专业列表中不存在，则会在专业列表中直接创建对应年级-学历的班级，对于导入的用户，会出现如下几种情况：

- A、如果通过手机号匹配到该用户已经完成电子校友卡认证、则该用户会直接被拉进班级圈
- B、如果该校友未完成电子校友卡认证，则仅创建新的班级，不会将校友拉进班级圈，直到他注册（手机号或者学号工号匹配成功），他就会自动加入班级圈。
- C、如果该校友已经完成电子校友卡认证，并且已经加入班级圈，则会保留其原有专业信息，后台导入的专业信息失效。（每个年级-学历的组合，只允许加入一个班级圈）

7-Q&A

7.4-关于班级圈

1、班级圈的架构

班级圈是一个以专业为单位的小圈子，用于内部分享照片，以及内部通知事情。整个操作逻辑为，先创建班级（专业），再往班级里面拉人。

2、班级圈的照片审核逻辑

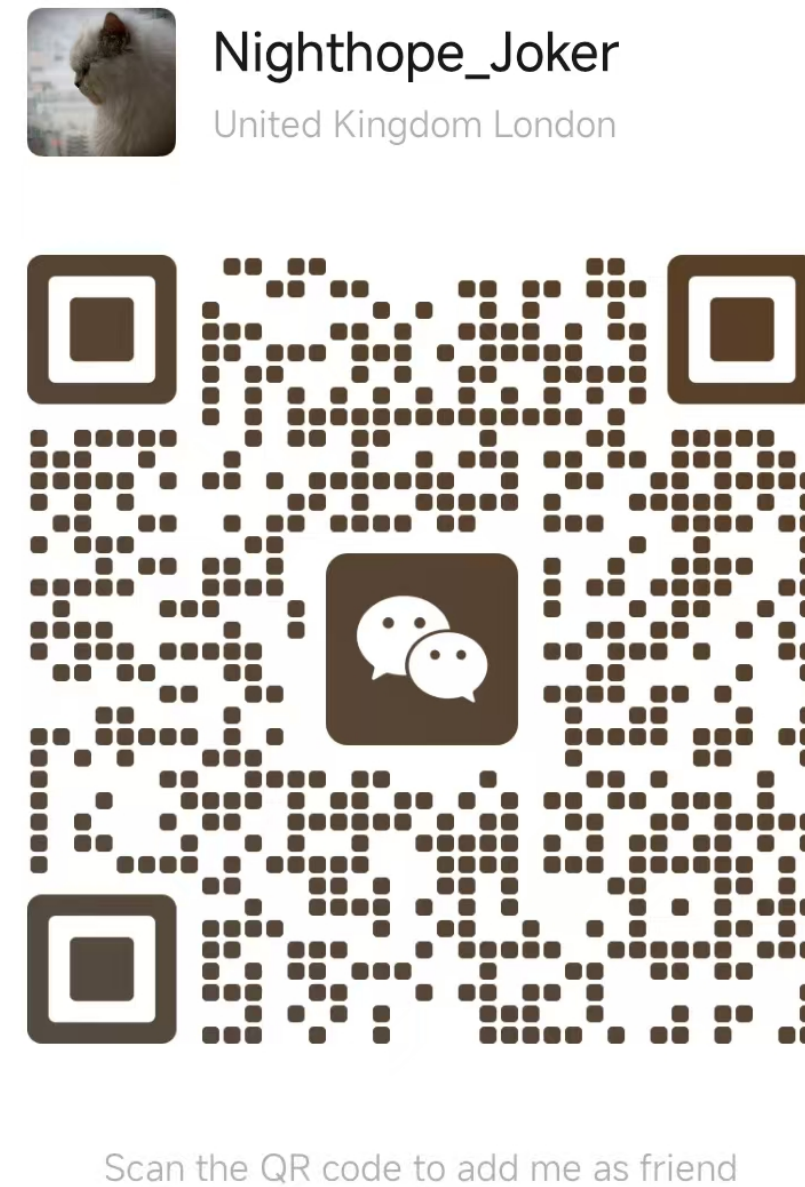
按照学校要求，班级圈的照片为先发后审，也就是班级圈成员在班级圈内部发照片（仅内部成员可见），如果管理员（学院以及班级管理员）发现不妥，可隐藏该照片。

3、班级与专业

在系统中，班级和专业是两个等价的概念，也就是说，要在班级圈创建了专业，所有的用户才能加入专业，所以建议先将专业创立完备，每个专业必备的要素包含年级和学历

8-联系方式

如果在操作过程中遇到任何问题，请立即联系，并将截图发给我，我们将进我们所能在第一时间解决



TEL: 137-0819-7913